

Formulaire de demande de reconnaissance

en vertu de la politique de reconnaissance et de soutien des OBNL

Ville de Montréal-Est

IDENTIFICATION DE L'ORGANISME

Informations générales

Nom de l'organisme :

Adresse du siège social :

Téléphone :

Personne responsable des relations avec la Ville

Nom du responsable :

Titre :

Téléphone :

Courriel :

STATUT DE L'ORGANISME

Statut légal

Quel est le statut légal de l'organisme (cocher la case correspondante) :

- Incorporé (ou en voie de l'être) en vertu de la partie III de la Loi sur les compagnies du Québec (L.R.Q., c.C-38), de la Loi sur les clubs de récréation (chapitre C-23) ou de toute autre législation.

Numéro d'entreprise (NEQ) : _____

- Non incorporé, mais constitue une section locale reconnue d'un organisme régional ou national dûment incorporé.

Nom de l'organisme : _____

Numéro d'entreprise (NEQ) : _____

- Aucune de ces réponses.

L'organisme est-il constitué en corporation
à but non lucratif?

- Oui
 Non

Objets et affiliations

Quels sont les champs d'activités de l'organisme
en vertu de ses lettres patentes?

- Aide alimentaire
 Centre de jour ou d'hébergement
 Soutien aux personnes
 Sport amateur fédéré
 Service de garde
 Loisirs
 Autre : _____

S'il s'agit d'un organisme sportif, nom de la fédération
québécoise, canadienne ou internationale :

Conseil d'administration

Les règlements généraux de l'organisme prévoient-ils une ou plusieurs places à des résidents de Montréal-Est au sein de son conseil d'administration? Oui, nombre : _____
 Non

Composition du conseil d'administration :

Nom complet	Ville de résidence

Clientèle de l'organisme

Les résidents de Montréal-Est ont-ils un accès prioritaire aux activités de l'organisme? Oui
 Non

Quelle est la principale clientèle visée par les activités de l'organisme (un seul choix possible)? Ouvert à tous (sans distinction d'âge)
 Enfants (17 ans et moins)
 Adultes uniquement (18 ans et plus)
 Aînés (55 ans et plus)

Combien de personnes différentes participent aux activités de l'organisme (ou sont bénéficiaires des mesures d'aide offertes)? Nombre total : _____
Résidents de Mtl-Est : _____

DOCUMENTS À JOINDRE À LA DEMANDE

Voici une liste de rappel des documents à joindre à toute demande de reconnaissance en vertu de la politique de reconnaissance et de soutien des OBNL de la Ville de Montréal-Est :

- Une preuve attestant de la validité de l'immatriculation de l'organisme auprès du Registraire des entreprises.
- Une copie des états financiers les plus récents de l'organisme.
- Une liste détaillant les principales sources de financement de l'organisme (si les états financiers ne sont pas clairs à ce sujet).
- Une copie des règlements généraux de l'organisme (si ceux-ci ont été modifiés au cours de la dernière année).
- Une résolution du conseil d'administration autorisant le signataire de la demande (voir un exemple à la page suivante).
- Tout document faisant état de la programmation future de l'organisme (dépliant promotionnel, calendrier des activités, etc.).
- Toute autre documentation pertinente.

S'il s'agit d'une première demande en vertu de la présente politique, les documents suivants doivent également être joints à la demande :

- Une copie du document officiel confirmant que l'organisme est incorporé (lettres patentes, dans la plupart des cas).
- Une copie des règlements généraux de l'organisme.

SIGNATURE DU MANDATAIRE

Par la présente, je demande à ce que la Ville de Montréal-Est reconnaisse le présent organisme en vertu de sa politique de reconnaissance et de soutien des OBNL. Je déclare que les renseignements contenus dans la présente demande sont exacts et que j'ai été dûment mandaté par le conseil d'administration de l'organisme pour remplir le présent formulaire.

Signature :

Nom du signataire :

Date de la demande :

RÉSOLUTION DU CONSEIL D'ADMINISTRATION

Résolution du conseil d'administration de _____

adoptée lors de sa réunion du _____.

Il est proposé par _____, appuyé par _____ et

résolument adopté d'autoriser _____ à signer la demande d'accréditation

de notre organisme auprès de la Ville de Montréal-Est pour l'année _____.

Nom : _____

Titre : _____

Signature : _____

Date : _____